

Quelques conseils pour participer à une visioconférence du CCFI

Le CCFI a choisi l'application zoom que l'on peut utiliser sur la plupart des matériels existants (ordinateurs PC ou Apple, tablette, smartphone). [cliquez ici pour avoir une liste possible des configurations.](#)

Dans le cas où votre matériel est ancien, il reste la possibilité de joindre et suivre le cours au téléphone. (Nous avons noté des difficultés pour le cas de PC sous VISTA, ANDROID pour Samsung Galaxy S3).

Pour chaque réunion prévue en visioconférence, le CCFI communique les identifiants de connexion :

- un lien à cliquer pour se connecter directement sur la visioconférence intégrant les identifiants. A la première utilisation, si zoom n'est pas installée sur votre matériel, des fenêtres apparaîtront pour vous demander l'installation de l'application.
- ou un numéro de réunion et son mot de passe pour se connecter à partir de l'application zoom,
- en complément en cas de problème audio sur votre ordinateur ou tablette, un numéro de téléphone

La salle de « visioconférence » est ouverte ¼ h avant le début de la réunion, doit être fermée au maximum 1/4h après la fin de la réunion.

Le CCFI a configuré chaque salle de visio-conférence avec les points suivants :

- Caméra et microphone visibles au démarrage
- Pas de salle d'attente
- Partage d'écran possible pour tous

Nous vous conseillons d'installer l'application zoom : https://zoom.us/download#client_4meeting

Sur internet, vous trouverez d'excellents guides. [Cliquez ici pour accéder à l'un de nos cousins canadiens !](#)

Quelques conseils pratiques

1. Vérifiez votre matériel et votre environnement

Lors d'une visioconférence, il est important d'être vu et entendu. Si vous êtes dans une pièce calme, vous pouvez utiliser le microphone de votre ordinateur portable ou alors prévoir un casque équipé d'un micro. Si possible, rejoignez la visioconférence quelques minutes avant le début du cours dans un environnement « calme » pour démarrer votre ordinateur, connexion à internet, démarrer de zoom,

Pour une bonne connexion internet avec wifi, il est préférable de se trouver près de votre box internet. Pendant la visioconférence, évitez les perturbations (ex : appel téléphonique extérieur => couper le microphone de la visio « audio »).

2. Vérifiez votre éclairage

L'une des 1ères choses à régler est l'éclairage. L'emplacement de la source de lumière est essentiel ; elle ne doit ni être derrière vous (sinon vous ne serez qu'une silhouette) ni sur le côté (sinon l'autre côté de votre visage sera dans le noir). Votre éclairage (fenêtre ou lumière artificielle) doit alors être devant vous, afin que votre visage soit clairement visible.

3. Ni trop près, ni trop loin

Votre auditoire souhaite vous voir nettement afin d'avoir l'impression de vous parler directement. Positionnez-vous de manière que l'on puisse vous voir des épaules à la tête, ou de la taille à la tête.

4. Gardez votre caméra à hauteur des yeux

Pour garder l'attention de votre interlocuteur, il est donc préconisé que votre webcam soit à hauteur des yeux. Puis, l'astuce est de regarder la caméra quand vous parlez.

6. Une chaise ou un fauteuil confortable

Asseyez-vous sur une chaise ou un fauteuil confortable, pour suivre le cours sans inconfort dorsal ou lombaire.